

PROVISIONS- UND REFERRALBEDINGUNGEN FÜR VERMITTLUNGS-PARTNER

der DearEmployee GmbH – Bleicherstr. 14, 78467 Konstanz

Version 1.0 · Stand: 19.06.2026

Diese Bedingungen regeln die Vermittlung von Kunden (Tippgebertätigkeit) für die psychische Gefährdungsbeurteilung an DearEmployee. Sie werden im Rahmen der Online-Registrierung als Partner abgerufen und durch aktives Ankreuzen akzeptiert (siehe Ziffer 10).

1. Geltungsbereich und Vertragsparteien

- 1.1. Diese Provisions- und Referralbedingungen (im Folgenden „Bedingungen“) gelten für die Zusammenarbeit zwischen der DearEmployee GmbH, Bleicherstr. 14, 78467 Konstanz (im Folgenden „DearEmployee“) und dem Unternehmen, das sich über das Partner-Registrierungsformular als Referral-Partner registriert (im Folgenden „Partner“). Gemeinsam werden sie als „Parteien“ bezeichnet.
- 1.2. Der Partner ist ein im Bereich Arbeitsschutz, Arbeitsmedizin, Gesundheitsmanagement oder HR-Beratung tätiges Unternehmen. Diese Bedingungen gelten nur, sofern der Partner Unternehmer im Sinne des § 14 BGB ist.
- 1.3. Diese Bedingungen gelten ausschließlich und abschließend für das hier geregelte Referral-Verhältnis. Sie sind eigenständig und unabhängig von den Allgemeinen Geschäftsbedingungen, die DearEmployee gegenüber ihren Kunden verwendet; diese finden auf den Partner keine Anwendung.

2. Gegenstand der Zusammenarbeit

- 2.1. DearEmployee betreibt eine webbasierte Software zur Durchführung und Auswertung von Beschäftigtenbefragungen, insbesondere zur psychischen Gefährdungsbeurteilung (GB Psych), sowie zugehörige Leistungen für Unternehmen (im Folgenden „Kunden“).
- 2.2. Der Partner empfiehlt DearEmployee an Unternehmen, die an einer psychischen Gefährdungsbeurteilung interessiert sein können, und vermittelt so den Kontakt. Der Partner tritt ausschließlich als Tippgeber (Vermittler) auf. Er ist nicht bevollmächtigt, im Namen von DearEmployee Verträge zu schließen, Erklärungen abzugeben oder Zusagen zu machen.
- 2.3. Durch diese Bedingungen wird kein gesellschaftsrechtliches Verhältnis zwischen den Parteien begründet. Es entsteht insbesondere kein Arbeits-, Handelsvertreter-, Makler- oder Gesellschaftsverhältnis. Der Partner ist nicht verpflichtet, Kunden zu vermitteln, und nicht exklusiv an DearEmployee gebunden.
- 2.4. DearEmployee schließt im eigenen Namen Verträge mit den vermittelten Kunden, führt die GB Psych eigenständig durch und rechnet direkt mit dem Kunden ab. Der Partner ist an diesem Vertragsverhältnis und an der Leistungserbringung nicht beteiligt und trifft insoweit keine Durchführungs-, Beratungs- oder Abrechnungspflicht.

3. Ablauf der Vermittlung (Partner-Link oder Formular)

- 3.1. DearEmployee stellt dem Partner einen individuellen Partner-Link zur Verfügung.

- 3.2. Vom Partner empfohlene Unternehmen registrieren sich über diesen Partner-Link für ein kostenloses Testkonto.
- 3.3. Die Zuordnung eines vermittelten Kunden zum Partner erfolgt automatisch über die Registrierung via Partner-Link. Maßgeblich für die Zuordnung ist die erste Registrierung des Kunden über einen Partner-Link. Eine gesonderte Meldung des Kontakts durch den Partner ist nicht erforderlich.
- 3.4. Ein Provisionsanspruch besteht, wenn der über den Partner-Link registrierte Kunde innerhalb von 12 Monaten ab der vermittelten Registrierung einen kostenpflichtigen Vertrag mit DearEmployee abschließt und der Kunde nicht in den letzten 12 Monaten von DearEmployee oder anderen Partnern als Kontakt gehandelt wurde.
- 3.5. Alternativ können interessierte Kunden per Web-Formular mitgeteilt werden. Es gelten ab Zeitpunkt der Mitteilung die gleichen Provisionsansprüche und –bedingungen wie in 3.4.

4. Provision

- 4.1. **Höhe:** Der Partner erhält eine Provision in Höhe von **15 % des Netto-Auftragswerts des ersten kostenpflichtigen Vertrags** („Erstabschluss“), den der vermittelte Kunde mit DearEmployee schließt. Die Provision wird einmalig auf den Erstabschluss gezahlt. Nicht provisionspflichtig sind Vertragsverlängerungen, Nachbuchungen, Upgrades, Mengenerweiterungen und sonstige Folgeumsätze.
- 4.2. **Keine Mindestprovision:** Eine Mindest- oder Sockelprovision je Vertrag besteht nicht.
- 4.3. **Entstehung:** Der Provisionsanspruch entsteht mit dem wirksamen Zustandekommen des kostenpflichtigen Vertrags und dem vollständigen Eingang der ersten Rechnung bei DearEmployee.
- 4.4. **Fälligkeit, Abrechnung und Umsatzsteuer:** Der Partner stellt DearEmployee über die entstandenen Provisionen Rechnung. Er kann dabei einzelne Provisionen jeweils gesondert oder mehrere Provisionsansprüche gebündelt als Sammelrechnung (z. B. quartalsweise) abrechnen. Die Provision ist innerhalb von 30 Tagen nach Zugang der Rechnung bei DearEmployee zur Zahlung fällig. Die Rechnung ist innerhalb von zwölf Monaten nach Entstehung des jeweiligen Provisionsanspruchs (Ziffer 4.3) zu stellen. Die Abrechnung kann im gegenseitigen Einvernehmen auch im Wege der Gutschrift erfolgen; in diesem Fall rechnet DearEmployee die Provision selbst per Gutschrift (§ 14 Abs. 2 UStG) ab und zahlt sie ohne gesonderte Rechnung des Partners aus. Auf die Provision ist zusätzlich die Umsatzsteuer in der jeweils gesetzlichen Höhe zu entrichten.
- 4.5. **Information:** DearEmployee informiert den Partner in Textform über das Zustandekommen eines provisionspflichtigen Vertrags und weist die Provision dabei gesondert aus.
- 4.6. **Wegfall/Rückforderung (Clawback):** Wird der provisionsbegründende Vertrag zwischen DearEmployee und dem Kunden widerrufen, storniert oder innerhalb der Widerrufs- oder Zahlungsfrist rückabgewickelt, entfällt der Provisionsanspruch; eine bereits gezahlte Provision ist zurückzuerstatten.

5. Darstellung der Leistungen durch den Partner

- 5.1. Der Partner darf die Leistungen von DearEmployee gegenüber interessierten Unternehmen allgemein beschreiben und auf die jeweils gültigen Listenpreise hinweisen, sowie DearEmployee als Partner auf Werbematerialien benennen.

- 5.2. Verbindliche Angebote, Konditionen und Preise legt ausschließlich DearEmployee gegenüber dem Kunden fest. Der Partner gibt keine verbindlichen Preis- oder Leistungszusagen im Namen von DearEmployee ab.

6. Datenschutz

- 6.1. Beide Parteien verarbeiten personenbezogene Daten nach den Vorgaben der DSGVO und der weiteren anwendbaren Datenschutzbestimmungen.
- 6.2. Der Partner sichert zu, Kontaktdaten von Unternehmen bzw. Ansprechpersonen nur an DearEmployee weiterzugeben, soweit er hierzu berechtigt ist.
- 6.3. Ein etwaiger Zugang des Partners zu Befragungsergebnissen kann ausschließlich in aggregierter, anonymisierter Form und nur mit ausdrücklicher, schriftlicher Einwilligung des betreffenden Kunden erfolgen. Personenbezogene Gesundheitsdaten werden an den Partner nicht übermittelt.

7. Laufzeit und Kündigung

- 7.1. Die Vereinbarung läuft auf unbestimmte Zeit und kann von beiden Parteien mit einer Frist von vier Wochen zum Monatsende in Textform gekündigt werden.
- 7.2. Für Kunden, die vor Wirksamwerden der Kündigung über den Partner-Link registriert oder per Web-Formular mitgeteilt wurden und innerhalb des Zuordnungszeitraums nach Ziffer 3.4 bzw. 3.5 einen kostenpflichtigen Vertrag schließen, bleibt der Provisionsanspruch des Partners bestehen.

8. Wettbewerb und Vertraulichkeit

- 8.1. Der Partner ist nicht exklusiv gebunden und darf weiterhin eigene Leistungen sowie Leistungen Dritter anbieten und vermitteln.
- 8.2. Die Parteien behandeln alle ihnen im Rahmen der Zusammenarbeit bekannt werdenden, als vertraulich gekennzeichneten oder erkennbar vertraulichen Informationen vertraulich und geben sie nicht unbefugt an Dritte weiter. Diese Pflicht gilt auch nach Beendigung der Vereinbarung fort.
- 8.3. **Bewerbung der Zusammenarbeit:** Beide Parteien sind berechtigt, die Zusammenarbeit zu Marketing- und Referenzzwecken zu benennen und zu bewerben. Dies umfasst insbesondere die Nennung des Firmennamens, die Verwendung des Logos sowie einen Link auf die Website der jeweils anderen Partei. Die Nutzung erfolgt in angemessener Weise und unter Beachtung etwaiger Marken- und Gestaltungsvorgaben der anderen Partei. Jede Partei kann der weiteren Nutzung für die Zukunft jederzeit in Textform widersprechen.

9. Haftung

- 9.1. Der Partner haftet nicht für die Durchführung, Qualität oder das Ergebnis der durch DearEmployee erbrachten GB Psych.
- 9.2. Im Übrigen gelten die gesetzlichen Haftungsregelungen. Die Haftung für leicht fahrlässig verursachte Schäden wird, soweit gesetzlich zulässig, ausgeschlossen; unberührt bleiben Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit sowie die Haftung nach dem Produkthaftungsgesetz.

10. Annahme der Bedingungen und Vertragsschluss

- 10.1. Der Partner nimmt diese Bedingungen im Rahmen der Online-Registrierung an, indem er das hierfür vorgesehene Kontrollkästchen aktiv ankreuzt, und die Registrierung absendet. Die natürliche Person, die die Registrierung vornimmt, sichert zu, zur Vertretung des Partners berechtigt und zum Abschluss dieser Vereinbarung bevollmächtigt zu sein.
- 10.2. Mit dem Absenden der Registrierung kommt die Referralvereinbarung auf Grundlage dieser Bedingungen zwischen den Parteien zustande. Eine eigenhändige Unterschrift ist nicht erforderlich.
- 10.3. DearEmployee speichert den Vertragstext sowie den Zeitpunkt der Annahme und die bei der Registrierung angegebenen Partnerdaten und stellt dem Partner diese Bedingungen in Textform (z. B. per E-Mail) zur Verfügung.
- 10.4. DearEmployee wird Änderungen dieser Bedingungen dem Partner mindestens vier Wochen vor ihrem Wirksamwerden in Textform (z. B. per E-Mail) ankündigen. Widerspricht der Partner nicht innerhalb dieser Frist, gelten die Änderungen als genehmigt; hierauf wird DearEmployee in der Ankündigung gesondert hinweisen. Im Falle des Widerspruchs kann jede Partei nach Ziffer 7 kündigen.

11. Schlussbestimmungen

- 11.1. Änderungen und Ergänzungen dieser Bedingungen bedürfen der Textform. Dies gilt auch für die Aufhebung dieses Formerfordernisses.
- 11.2. Sollten einzelne Bestimmungen dieser Bedingungen unwirksam sein oder werden, bleibt die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen hiervon unberührt.
- 11.3. Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland unter Ausschluss des UN-Kaufrechts. Gerichtsstand für alle Streitigkeiten aus und im Zusammenhang mit diesen Bedingungen ist Berlin.